



ÖNKORMÁNYZATI HIRDETMÉNY

PÁLYÁZAT

felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók támogatására

Komló Város Önkormányzata a Képviselő-testület „A tanulmányi ösztöndíjakról” szóló 9/2025. (V.28.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) alapján pályázatot hirdet az alábbiak szerint:

Nappali tagozatos hallgató részére, aki felsőoktatási tanulmányait elsősorban a Rendeletben meghatározott szakmákban / **általános orvos- és egészségtudományi alapképzés keretében, valamint háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, vagy a komlói ellátásban hiányszakmának minősülő szakorvosi képzésben, tanítói képzésben vagy tanári képzés keretében angol nyelvtanár német nyelvtanár, matematika tanár, fizika tanár, vagy kémia tanár képzésben, pszichológus képzésben, pénzügy-számvitel, vagy gazdálkodás- menedzsment képzési területen, bármely informatikai képzési területen, bármely logisztikai képzési területen, kommunikációs képzési területen, bármely mérnöki képzésben, német nemzetiségi óvodapedagógus képzésben, egészségügyi (pl. diplomás ápoló, védőnő), szociális (pl. szociális munkás), kisgyermek-gondozó nevelő / alapképzés vagy mesterképzés végzettség megszerzése céljából folytatja.**

Az önkormányzati szakképzési ösztöndíj mértéke az első évfolyam első felében tanulónként egységesen 30.000 Ft/hó. Az első évfolyam második félévétől kezdődően, és a további félévekben az előző év végi tanulmányi átlageredmény függvényében 30.000 – 50.000.- Ft/hó.

A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) a felvételtől szóló, a felvételi pontszámot is tartalmazó hivatalos értesítő másolatát,
- b) az aktív hallgatói, tanulói jogviszonyra vonatkozó eredeti hallgatói jogviszony igazolást,
- c) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt, és
- d) az I. évfolyam 2. félévétől kezdődően a pályázat benyújtását megelőző félévről szóló lezárt leckekönyv másolatát, vagy az azzal egyenértékű és azonos információkat tartalmazó elektronikus dokumentumnak az illetékes tanulmányi osztály által aláírt és lepecsételt eredeti példányát, amely tartalmazza a félév átlagát.

A pályázat benyújtásának módja és határideje:

A pályázati kérelmet a kötelező mellékletekkel együtt személyesen vagy postai úton lehet benyújtani Komló Város Polgármesterének címezve. A pályázat benyújtásához szükséges igénylőlap letölthető és kinyomtatható a www.komlo.hu weboldalról, illetve a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Titkársági irodáján (I. em. 108-as iroda) ügyfélfogadási időben személyesen is átvehető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. február 15.

A pályázati kérelem elbírálására 2026. március 5. napjáig kerül sor.

A Rendelet 7. §-ának megfelelően az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles a felsőoktatásról szóló törvény szerinti tanulmányi időn belül diplomát szerezni, és azt a diploma megszerzését követő 30 napon belül a diploma másolatával igazolni.

A Rendelet 6. §-ának megfelelően az ösztöndíjban részesült személy köteles a meghatározott képesítés megszerzésétől számított 90 napon belül a végzettségének megfelelő munkakörben komlói székhelyű vagy telephelyű cég, intézmény, egyéb jogi személy, vagy vállalkozás által felajánlott munkalehetőséget elfogadni, továbbá legalább az ösztöndíj folyósítási időszakkal azonos időtartamig munkaviszonyát fenntartani és munkavállalása során az Önkormányzattal együttműködni.

Az ösztöndíj folyósítását, megszüntetését és visszafizetését érintő ügyekben a Rendeletben meghatározottak szerint kell eljárni.

A pályázatról bővebb információ a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal Titkársági Irodáján (I. em. 108-as iroda) ügyfélfogadási időben személyesen vagy telefonon (06-72/584-000, 4344-es mellék) érhető el.

Komló, 2026. január 20.

Polics József sk.
polgármester

PÁLYÁZATI ŰRLAP

A NAPPALI TAGOZATON TANULMÁNYOKAT FOLYTATÓ FELSŐOKTATÁSI TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJ IGÉNYLÉSÉHEZ

Az I. évfolyam 1. félévére vonatkozóan

A pályázó neve:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Születési hely, dátum:

Anyja születési (leánykori) neve:

Lakcím:

Telefonszám:

E-mail:

Számlát vezető pénzintézet neve:

Számla száma:

Felsőoktatási intézmény:

Kar:

Szak, szakpár:

Képzési forma:

☐ felsőfokú alapképzés (BA, BSc) ☐ egységes, osztatlan alapképzés ☐ mesterképzés (MA, MSc) ☐ felsőfokú szakképzés

Tagozat:

☐ teljes idejű képzés (nappali képzés munkarendje) ☐ részidős képzés (esti vagy levelező képzés munkarendje)

☐ távoktatás

További jellemző adatok a pályázóra vonatkozóan

A pályázó legalább 2 éve komlói lakóhellyel rendelkezik:

igen / nem

A pályázathoz kötelezően csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

a) a felvételtől szóló, a felvételi pontszámot is tartalmazó hivatalos értesítő másolatát,

b) az aktív hallgatói, tanulói jogviszonyra vonatkozó eredeti hallgatói jogviszony igazolást.

c) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt;

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati eljárásban közölt adataimat Komló Város Önkormányzata nyilvántartásba vegye, és azokat az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt maga kezelje.

Alulírott nyilatkozom arról, hogy Komló Város Önkormányzat számú önkormányzati rendeletében foglaltakat megismertem, az ösztöndíjhoz kapcsolódó kötelezettségeimet vállalom.

Nyilatkozom, hogy a nyilvános ülésen való tárgyaláshoz hozzájárulok. Igen/nem

Komló,

pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ŰRLAP

**A NAPPALI TAGOZATON TANULMÁNYOKAT FOLYTATÓ FELSŐOKTATÁSI
TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJ IGÉNYLÉSÉHEZ**

Az I. évfolyam 2. félévétől kezdődően

A pályázó neve:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Születési hely, dátum:

Anyja születési (leánykori) neve:

Lakcím:

Telefonszám:

E-mail:

Számlát vezető pénzintézet neve:

Számla száma:

Felsőoktatási intézmény:

Kar:

Szak, szakpár:

Képzési forma:

☐ felsőfokú alapképzés (BA, BSc) ☐ egységes, osztatlan alapképzés ☐ mesterképzés (MA, MSc) ☐ felsőfokú szakképzés

Tagozat:

☐ teljes idejű képzés (nappali képzés munkarendje) ☐ részüidős képzés (esti vagy levelező képzés munkarendje)

☐ távoktatás

Az előző félév végi átlageredmény:

További jellemző adatok a pályázóra vonatkozóan

A pályázó legalább 2 éve komlói lakóhellyel rendelkezik: igen / nem

A pályázathoz kötelezően csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a felvételtől szóló, a felvételi pontszámot is tartalmazó hivatalos értesítő másolatát,
- az aktív hallgatói, tanulói jogviszonyra vonatkozó eredeti hallgatói jogviszony igazolást.
- lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt;
- az I. évfolyam 2. félévétől kezdődően a pályázat benyújtását megelőző félévről szóló lezárt leckekönyv másolatát, vagy az azzal egyenértékű és azonos információkat tartalmazó elektronikus dokumentumnak az illetékes tanulmányi osztály által aláírt és lepecsételt eredeti példányát, amely tartalmazza a félév átlagát.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati eljárásban közölt adataimat Komló Város Önkormányzata nyilvántartásba vegye, és azokat az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt maga kezelje.

Alulírott nyilatkozom arról, hogy Komló Város Önkormányzat számú önkormányzati rendeletében foglaltakat megismertem, az ösztöndíjhoz kapcsolódó kötelezettségeimet vállalom.

Nyilatkozom, hogy a nyilvános ülésen való tárgyaláshoz hozzájárulok. Igen/nem

Komló,

pályázó aláírása

Komló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (V. 28.) önkormányzati rendelete

A tanulmányi ösztöndíjakról

[1] A rendelet célja a felsőoktatásban, a szakképzésben, a gimnáziumban, valamint a technikumban, és szakképző iskolában tanulmányokat folytató tanulók Komló városához való kötődésének erősítése, a tanulmányok ideje alatt felmerülő költségek enyhítése, valamint, hogy a jelen rendelet szerinti hiányszakmákban az utánpótlás biztosítása érdekében meghatározásra kerüljenek Komló Város Önkormányzat által nyújtott tanulmányi ösztöndíjak formái, a juttatások feltételei és elbírálási szabályai, továbbá a Komlón történő tartós elhelyezkedés, munkavállalás biztosítása.

[2] Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed

- a) a felsőoktatásban teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben, osztatlan képzésben részt vevő tanulókra, akik jelen rendeletben meghatározott szakon az első diploma megszerzése érdekében végzik tanulmányaikat,
- b) köznevelési intézményben duális szakképzésben jelen rendeletben meghatározott szakmákban tanulmányokat folytató szakképző iskolai tanulókra, vagy technikumi tanulókra, akik tanulmányaikat 11-13. évfolyamon folytatják,
- c) Komló város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező gimnáziumi tanulókra, akik tanulmányaikat a gimnáziumi képzés utolsó két évfolyamán folytatják.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat kell alkalmazni
- b) család: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltakat kell alkalmazni
- c) közeli hozzátartozó: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltakat kell alkalmazni
- d) tanulmányi átlag: a vizsgaköteles tantárgyak érdemjegyeinek összegéből számított átlag kerekítés nélkül
- e) helyben szokásos módon történő kihirdetés: hirdetmény, internet
- f) háztartás: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltakat kell alkalmazni
- g) a határidőt naptári napban kell számítani

3. Közös eljárási rendelkezések

3. §

(1) Az ösztöndíjban a hallgató szeptember 1. és június 30. között 10 hónap időtartamba részesülhet, mindaddig amíg jogosultsága a jelen rendeletben foglaltak alapján nem szünetel, illetve nem szűnik meg.

(2) A Rendelet 7. §-a szerinti ösztöndíj iránti kérelem benyújtására a felhívást Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben Komló Város Polgármestere az I. félév vonatkozásában (szeptember 1.-január 3. közötti 5 hónap) minden év szeptember 1-ig, a II. félév vonatkozásában (február 1- június 30. közötti 5 hónap) minden év február 1-ig teszi közzé.

(3) A Rendelet 8.-9. §-a szerinti ösztöndíj iránti kérelem első alkalommal történő benyújtására a felhívást Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben Komló Város Polgármestere minden év augusztus 20-ig teszi közzé. A következő időszakban a már ösztöndíjban részesült támogatottaknak nem szükséges újabb pályázatot benyújtaniuk, az ösztöndíj megállapítása az (5) bekezdésben részletezett eljárás szerint, automatikusan történik.

(4) A Humán bizottság Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben dönt a jelen rendeletben meghatározott szakmákban és szakokon tanulmányokat folytató tanulók, hallgatók támogatásáról. A Bizottság döntéséről a pályázót, a pályázat elbírálását követően 8 napon belül írásban értesíteni kell.

(5) Az ösztöndíjban részesült személy vállalja, hogy aktív hallgatói, tanulói jogviszonyának fennállását félévente szeptember 30. napjáig és február utolsó napjáig eredeti hallgatói, tanulói jogviszony igazolás benyújtásával Komló Város Önkormányzat részére igazolja, továbbá az adott félévre folyósítandó ösztöndíj mértékének megállapításához szükséges, előző félévre vonatkozó eredeti kreditigazolást vagy bizonyítvány másolatot benyújtja. A benyújtott dokumentumok alapján az ösztöndíj mértékének félévi felülvizsgálatáról jelen Rendeletben foglaltak alapján a polgármester gondoskodik, mely döntéséről és az eredményről a soron következő ülésen tájékoztatja a Humán bizottságot, valamint értesíti a támogatottat.

(6) Az ösztöndíjban részesült személy vállalja, hogy az (5) bekezdésben foglaltakon túl az ösztöndíj folyósításának ideje alatt a hallgatói, tanulói jogviszonyának fennállását - az Önkormányzat e tárgyú levelének kézhezvételétől számított 15 napon belül - eredeti hallgatói vagy tanulói jogviszony igazolás benyújtásával igazolja.

(7) Az ösztöndíjban részesült személy tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj folyósítása szünetel - a Rendeletben foglaltaknak megfelelően - abban a félévben, ha az előző félév átlageredménye 3,01 alá csökken. Ha a benyújtott pályázatok száma az ösztöndíjban részesíthető meghatározott maximális létszámot meghaladja, a magasabb tanulmányi átlaggal rendelkező tanulót vagy a Komló város közigazgatási területén legalább 2 éve bejelentett lakóhellyel rendelkező tanulót kell előnyben részesíteni, mely során az iskola vagy a duális képzőhely ajánlását figyelembe kell venni.

(8) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a pályázat benyújtásának határidejét és módját, a benyújtandó formanyomtatványokat, a határidő elmulasztásának jogkövetkezményét;
- b) az ösztöndíj havi összegét a rendeletben meghatározottak szerint;
- c) a pályázatok elbírálásának határidejét és rendjét a rendeletben meghatározottak szerint; és

d) az ösztöndíjjal járó lényeges kötelezettségeket, valamint azok megszegéséhez fűződő jogkövetkezményeket a rendeletben meghatározottak szerint.

(9) A pályázati kiírást közzé kell tenni Komló Város hivatalos honlapján. A pályázati kiírásra vonatkozó figyelemfelhívó hirdetményt kell megjelentetni a városi hetilapban, valamint a Komlói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

(10) A támogatási kérelem benyújtásának határideje az I. félév vonatkozásában szeptember 15. napja, a II. félév vonatkozásában február 15. napja. A kérelmet Komló Város Polgármestere részére kell benyújtani. A pályázat benyújtásának határideje jogvesztő.

(11) Érvénytelen a benyújtott pályázat, ha:

- a) nem a melléklet szerinti formanyomtatványon került benyújtásra
- b) a pályázó a pályázathoz nem csatolta az aktív hallgatói, tanulói jogviszonyról szóló eredeti igazolást
- c) a pályázó aláírt nyilatkozatával nem járult hozzá a pályázati eljárásban közölt adatainak
- d) kezeléséhez vagy az alkalmassági vizsgálaton való részvételhez, vagy
- e) a kérelem a megjelölt határidőn túl került benyújtásra.

(12) A Humán bizottság évente, tárgyév április 30. napjáig felülvizsgálja a rendeletben meghatározott támogatott szakmákat és szakok körét.

(13) Az ösztöndíjban részesült személy köteles a pályázati eljárás során kezelt adataiban, valamint az ösztöndíj megállapítását megalapozó tények, adatok tekintetében bekövetkezett változást a változástól számított 15 napon belül az Önkormányzatnál írásban bejelenteni.

4. §

(1) A folyósított ösztöndíjat vagy annak időarányos részét vissza kell fizetni, ha az ösztöndíjban részesült személy e Rendeletben foglalt kötelezettségének önhibájából nem tesz eleget.

(2) Az ösztöndíj megszüntetéséről és a visszafizetés elrendeléséről a Polgármester indokolással ellátott javaslata alapján a Humán bizottság dönt.

(3) Az ösztöndíjat egy összegben, a visszafizetési kötelezettséget elrendelő döntés kézhezvételéről számított az elrendeléstől számított 30 napon belül, Polgári Törvénykönyvben meghatározott legmagasabb kamattal növelt összegben kell visszafizetni.

(4) A polgármester javaslata alapján a kötelezett, írásbeli kérelemre a Humán bizottság indokolt esetben engedélyezheti a visszafizetés részletekben történő teljesítését, valamint méltányolható okból, így rendkívüli családi, szociális, egészségügyi helyzetére tekintettel a visszafizetési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesítheti a támogatottat. A kérelmet az egy összegű visszafizetés elrendeléséről szóló döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell benyújtani. A határidő jogvesztő.

5. §

(1) Az ösztöndíjat a tanulmányi félévben az első félév szeptember 1. és január 31. közötti 5 hónap időtartamra, valamint a 2. félév február 1. és június 30. közötti 5 hónap időtartamra kell folyósítani.

(2) Az ösztöndíj a hallgató, tanuló által megadott bankszámlára történő utalással fizethető ki. A szeptember 1. és január 31. közötti 5 hónapra elnyert ösztöndíj első két havi, illetve a február 1-június

30. közötti 5 hónapra elnyert ösztöndíj első két havi összege november 15-ig, illetve április 15-ig egy összegben kerül átutalásra. A további hónapokban az átutalás határideje a tárgyhót követő hónap 15. napja.

(3) A pályázót az ösztöndíj a felsőoktatási intézmény, a köznevelési intézmény, valamint a gimnázium vagy technikum vagy szakképző iskola által kiállított eredeti hallgatói, tanulói jogviszony igazolásban „a hallgatói, tanulói jogviszony megszűnésének a tanulmányi teljesítmény és követelmények alapján - becsült időpontja” rovatban feltüntetett időpontig, de legkésőbb attól számított 1 évig illeti meg.

(4) Az ösztöndíj kizárólag az aktív hallgatói, tanulói jogviszony időtartama alatt folyósítható.

(5) A hallgatói, tanulói jogviszony passziválása esetén az ösztöndíj folyósítását szüneteltetni kell.

(6) Az ösztöndíj fedezetét a Képviselő-testület évente az Önkormányzat költségvetési rendeletében külön soron biztosítja. Az Önkormányzat az ösztöndíjra vonatkozó kérelmet forráshiány esetében elutasíthatja, illetve a rendelkezésre álló éves keret figyelembevételével a komlói kötődésű hallgató, a felsőoktatási tanulmányait kezdő hallgató, valamint a magasabb tanulmányi átlaggal rendelkező hallgató kérelmét előnyben részesítheti.

4. A felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíjára és a szakképzésben részt vevő tanulók ösztöndíjára vonatkozó közös eljárási szabályok

6. §

(1) A Rendelet 7. vagy 8. §-a szerinti ösztöndíjban részesült személy köteles a meghatározott képesítés megszerzésétől számított 90 napon belül a végzettségének megfelelő munkakörben komlói székhelyű vagy telephelyű cég, intézmény, egyéb jogi személy, vagy vállalkozás által felajánlott munkalehetőséget elfogadni, továbbá legalább az ösztöndíj folyósítási időszakkal azonos időtartamig munkaviszonyát fenntartani és munkavállalása során az Önkormányzattal együttműködni

(2) Az ösztöndíjban részesült személy köteles a munkaviszony fennállását a támogatási időszakkal azonos időtartamig félévente munkáltatói igazolással igazolni.

(3) A Rendelet 7. vagy 8. §-a szerinti ösztöndíjban részesült személy a végzettség megszerzését követő 90 napon belül köteles írásban Komlói Város Önkormányzatának bejelenteni, ha nem tud a jelen Rendeletben meghatározott időn belül komlói székhelyű vagy telephelyű cégnél, intézménynél, egyéb jogi személynél vagy vállalkozásnál elhelyezkedni vagy nem indít saját, komlói székhelyű vállalkozást. Ezt követően 15 napon belül köteles a Komlói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán álláskeresőként regisztrálni. Amennyiben Komlói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya 30 napon belül nem tud foglalkoztatási lehetőséget biztosítani, valamint Komlói Város Önkormányzata sem talál munkahelyet a számára, abban az esetben a Humán bizottság mentesítheti a támogatottat az ösztöndíj visszafizetésének kötelezettsége alól. A Humán bizottságnak 30 napon belül kell a döntést meghoznia.

(4) A Rendelet 7. vagy 8. §-a szerinti ösztöndíjban részesült személy nem komlói székhelyű vagy telephelyű cégnél, intézménynél, egyéb jogi személynél vagy vállalkozásnál helyezkedik el vagy nem indít saját, komlói székhelyű vállalkozást a támogatás visszafizetésére köteles.

5. A felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíja

7. §

(1) Ösztöndíjban az a nappali tagozatos hallgató részesülhet, aki felsőoktatási tanulmányokat folytat, elsősorban

- a) általános orvos- és egészségtudományi alapképzés keretében, valamint háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, vagy a komlói ellátásban hiányszakmának minősülő szakorvosi képzésben,
- b) tanítói képzésben vagy tanári képzés keretében angol nyelvtanár német nyelvtanár, matematika tanár, fizika tanár, vagy kémia tanár képzésben,
- c) pszichológus képzésben,
- d) pénzügy-számvitel, vagy gazdálkodás- menedzsment képzési területen,
- e) bármely informatikai képzési területen,
- f) bármely logisztikai képzési területen,
- g) kommunikációs képzési területen,
- h) bármely mérnöki képzésben,
- i) német nemzetiségi óvodapedagógus képzésben,
- j) egészségügyi (pl. diplomás ápoló, védőnő)
- k) szociális (pl. szociális munkás)
- l) kisgyermek-gondozó nevelő

alapképzés vagy mesterképzés végzettség megszerzése céljából.

(2) Az ösztöndíj mértéke az első évfolyam első felében tanulónként egységesen 30.000 Ft/hó. Az első évfolyam második félévétől kezdődően, és a további félévekben, ha a tanulmányi átlageredmény

- a) 3,01 és 3,5 között van, az ösztöndíj mértéke 30.000.- Ft/hó;
- b) 3,51 és 4,0 között van, az ösztöndíj mértéke 40.000.- Ft/hó;
- c) 4,01 és 5,0 között van, az ösztöndíj mértéke 50.000.- Ft/hó.

(3) Az ösztöndíjban részesülő hallgatók létszáma félévente legfeljebb 10 fő.

(4) Az I. évfolyam 1. félévére vonatkozó kérelmet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon, az I. évfolyam 2. félévétől kezdődően a kérelmet a 2. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. Az 1. melléklet szerinti kérelemhez mellékelni kell jelen rendelet 7 § (5) bekezdés a.) -c.) pontjaiban meghatározott nyomtatványokat, a 2. sz. melléklet szerinti kérelemhez mellékelni kell jelen rendelet 7 § (5) bekezdés b.) és d.) pontjaiban meghatározott nyomtatványokat.

(5) A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) a felvételtől szóló, a felvételi pontszámot is tartalmazó hivatalos értesítő másolatát,
- b) az aktív hallgatói, tanuló jogviszonyra vonatkozó eredeti hallgatói jogviszony igazolást,
- c) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt, és
- d) az I. évfolyam 2. félévétől kezdődően a pályázat benyújtását megelőző félévről szóló lezárt leckekönyv másolatát, vagy az azzal egyenértékű és azonos információkat tartalmazó elektronikus dokumentumnak az illetékes tanulmányi osztály által aláírt és lepecsételt eredeti példányát, amely tartalmazza a félév átlagát.

(6) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles a felsőoktatásról szóló törvény szerinti tanulmányi időn belül diplomát szerezni, és azt a diploma megszerzését követő 30 napon belül a diploma másolatával igazolni;

(7) Az ösztöndíjra való jogosultságot meg kell szüntetni, és a támogatottat a folyósított ösztöndíj visszafizetésére kell kötelezni, ha:

- a) a kötelezettségének nem tesz eleget,
- b) a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény szerinti tanulmányi időn belül nem szerez diplomát,

- c) a felsőoktatási intézménnyel a hallgatói jogviszony a diploma megszerzése nélkül bármely okból megszűnik,
- d) a pályázó a pályázati eljárás során valótlan adatot közölt vagy az Önkormányzatot bármilyen módon megtévesztette,
- e) a pályázó az ösztöndíjra való jogosultság megszüntetését bármely okból kéri, vagy
- f) az ösztöndíjban részesülő hallgató a jogviszony fennállását a 7 § (6) bekezdésében meghatározott határidőn belül nem igazolja és mulasztását az Önkormányzat igazolásra történő felszólításának kézhezvételétől számított 15 napon belül sem pótolja.

6. Szakképzésben részt vevő tanulók ösztöndíja

8. §

(1) Szakképzési ösztöndíjban részesülhet az a nappali tagozatos szakképző iskolai tanuló, aki tanulmányait

- a) női szabó,
- b) fa-és bútor ipari ágazatban asztalos,
- c) elektronikai ágazatban villanyszerelő,
- d) építőipari ágazatban kőműves, burkoló, festő, ács, bádogos
- e) gépészeti ágazatban épület -és szerkezetlakatos, hegesztő, gépi – és CNC forgácsoló, cnc programozó,
- f) turizmus -vendéglátás szakács, pincér-vendégtéri szakember,
- g) szépművészeti ágazatban fodrász, kozmetikus
- h) kereskedelemi ágazatban kereskedelemi értékesítő,
- i) műanyagipari feldolgozó,
- j) autószerelő,
- k) bármely szociális ágazati képzésbe tartozó szakmában kezdi meg.

(2) Szakképzési ösztöndíjban részesülhet az a nappali tagozatos, 11-13. évfolyamos technikai tanuló, aki technikai tanulmányait,

- a) informatika és távközlés ágazaton (informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus, vagy szoftverfejlesztő és -tesztelő)
 - b) gazdálkodás és menedzsment ágazaton (vállalkozási ügyviteli ügyintéző, vagy pénzügyi számviteli ügyintéző)
 - c) szociális ágazaton (szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens vagy kisgyermekgondozó, -nevelő)
 - d) kereskedelem ágazaton (kereskedő és webáruházi technikus)
 - e) közlekedés és szállítmányozás ágazaton (logisztikai technikus)
 - f) gépészeti ágazatban (gépgyártástechnológiai technikus)
- szakmában kezdi meg.

(3) Az önkormányzati szakképzési ösztöndíj mértéke az első szakképzési évfolyam első felében tanulónként egységesen 10.000 Ft/hó. Az első szakképzési évfolyam második félévétől kezdődően, és a további félévekben, ha az előző év végi tanulmányi átlageredmény

- a) 2,51 és 3,0 között van, az ösztöndíj mértéke 10.000.- Ft/hó
- b) 3,01 és 3,5 között van, az ösztöndíj mértéke 12.500.- Ft/hó
- c) 3,51 és 4,0 között van, az ösztöndíj mértéke 15.000.- Ft/hó
- d) 4,01 és 4,5 között van, az ösztöndíj mértéke 17.500.- Ft/hó
- e) 4,51 és 5,0 között van, az ösztöndíj mértéke 20.000.- Ft/hó.

(4) A technikumi képzésben részt vevők esetén a kezdő féléves ösztöndíj összegének megállapítása során a kérelem beadását megelőző év végi eredményt kell figyelembe venni, az ösztöndíj összegét a (3) bekezdés a)–e) pontja szerinti összeget ennek alapján kell meghatározni.

(5) Az ösztöndíjban részesülő tanulók létszáma félévente legfeljebb 25 fő.

(6) A szakképző iskolai ösztöndíj megállapítására irányuló, 9. évfolyam 1. félévére vonatkozó kérelmet a 3. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell az iskolalátogatási igazolást. A 9. évfolyam 2. félévétől kezdődően a kérelmet a 4. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A technikumi ösztöndíj megállapítására irányuló kérelmet az 5. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelmekhez mellékelni kell a kérelem beadását megelőző félév tanulmányi eredményét tartalmazó tanév végi bizonyítványt vagy félévi értesítőt. A pályázathoz csatolható az iskola vagy képzőhely írásos ajánlása.

(7) A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) az iskolalátogatási igazolás,
- b) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt, és
- c) (6) bekezdés szerinti bizonyítvány másolatát.

(8) Az ösztöndíjban részesülő tanuló köteles a meghatározott tanulmányi időn belül szakmát szerezni, és azt a szakma megszerzését követő 30 napon belül igazolni.

7. Szociális ösztöndíj

9. §

(1) Szociális ösztöndíjban részesülhet az a gimnáziumi tanuló, aki tanulmányait a gimnáziumi képzés utolsó két évfolyamán folytatja és Komló város közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a garantált bérminimum 50%-ának bruttó összegét.

(2) Az önkormányzati szociális ösztöndíj mértéke, tanulónként egységesen 20.000 Ft/hó, ha a tanulmányi átlageredmény átlageredmény 4,5 átlag felett van.

(3) Az ösztöndíjban részesülő tanulók létszáma félévente legfeljebb 3 fő. Ha a benyújtott pályázatok száma a meghatározott maximális létszámot meghaladja, a magasabb tanulmányi átlaggal rendelkező tanulót kell előnyben részesíteni. Azonos tanulmányi átlag esetén az iskola által benyújtott ajánlás figyelembevételével kerülnek elbírálásra a benyújtott pályázatok.

(4) A szociális ösztöndíjra vonatkozó kérelmet az 6. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

(5) A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) az iskolalátogatási igazolás,
- b) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt,
- c) pályázat benyújtását megelőző félévről szóló tanulmányi eredményét tartalmazó tanév végi bizonyítványt vagy félévi értesítőt., amely tartalmazza a félév átlagát,
- d) igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről,
- e.) az iskola ajánlását.

10. §

(1) Hatályát veszti A NAPPALI TAGOZATON TANULMÁNYOKAT FOLYTATÓ ORVOSTANHALLGATÓK TÁMOGATÁSÁRÓL című Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2018 (VI.21.) önkormányzati rendelete.

(2) E Rendeltben foglaltakat a folyamatban lévő orvostanhallgató támogatására is alkalmazni kell, a korábbi rendelet alapján megkötött támogatási szerződésben foglalt feltételek szerinti eltérésekkel.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Komló, 2025. május 28.


dr. Vaskó Ernő
címzetes főjegyző


Polics József
polgármester



Végső előterjesztői indokolás

Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatásban, a szakképzésben, a gimnáziumban, valamint a technikumban, és szakképző iskolában tanulmányokat folytató tanulók Komló városához való kötődésének erősítése, a tanulmányok ideje alatt felmerülő költségek enyhítése, valamint, a meghatározott hiányszakmákban az utánpótlás biztosítása érdekében ösztöndíjrendszert hoz létre. Komló Város Önkormányzat által nyújtott tanulmányi ösztöndíjak formáinak, a juttatások feltételeinek és elbírálási szabályainak meghatározása, továbbá a Komlón történő tartós elhelyezkedés, munkavállalás biztosítása.

